



+7 (3462) 23-72-27

*Феміда*

## Абонентское юридическое обслуживание

Наименование услуги	Краткое описание	Цена (руб.)	Примечание
Абонентское юридическое обслуживание - Минимальное	Гарантия принятия заказов на юридические услуги из прайс-листа в минимальные сроки, получение юридических услуг на основании договора. Устные консультации в объеме 6 часов в месяц. Ведение досье клиента.	15000	в месяц
Абонентское юридическое обслуживание - Оптимальное	Гарантия принятия заказов на юридические услуги из прайс-листа в минимальные сроки, получение юридических услуг на основании договора. Устные консультации в объеме 12 часов в месяц. Ведение досье клиента.	35000	в месяц
Абонентское юридическое обслуживание - Корпоративное	Гарантия принятия заказов на юридические услуги из прайс-листа в минимальные сроки, гарантия получения юридических услуг на основании договора. Устные консультации в объеме, согласованном сторонами. Ведение досье клиента.	45000	в месяц
Юридическое обслуживание - Личный юрист	Гарантия принятия заказов на юридические услуги из прайс-листа в минимальные сроки, гарантия получения юридических услуг на основании договора. Ведение досье клиента.	Стоимость определяется по соглашению сторон	
Примечание	<i>В абонентское обслуживание не включаются услуги по регистрации, ликвидации юридического лица, услуги по получению лицензий и споры при цене иска свыше 200 тыс. руб.</i>		

## Защита интересов в споре

<p>Составление искового заявления в городской, мировой суд по семейным, страховым спорам</p>	<p>Составление искового заявления по спорам, рассматриваемым в городских и мировых судах, отправление заявления курьером в пределах города Сургута.</p>	<p style="text-align: center;">7500</p>	<p style="text-align: center;">госпошлина оплачивается дополнительно</p>
<p>Составление искового заявления в городской суд по спорам, связанным с ДТП</p>	<p>Составление искового заявления по спорам, рассматриваемым в городских и мировых судах, отправление заявления курьером в пределах города Сургута.</p>	<p style="text-align: center;">6500</p>	<p style="text-align: center;">госпошлина оплачивается дополнительно</p>
<p>Составление искового заявления в городской, мировой суд по жилищным и наследственным спорам (заключение договора социального найма, признание утратившим право пользования жилым помещением и иное)</p>	<p>Составление искового заявления по спорам, рассматриваемым в городских и мировых судах, отправление заявления курьером в пределах города Сургута</p>	<p style="text-align: center;">9000</p>	<p style="text-align: center;">госпошлина оплачивается дополнительно</p>
<p>Составление искового заявления в Арбитражный суд</p>	<p>Составление искового заявления по экономическим спорам, расчет суммы задолженности и неустойки, отправление заявления курьером в суд</p>	<p style="text-align: center;">10000</p>	<p style="text-align: center;">госпошлина оплачивается дополнительно</p>
<p>Составление апелляционной, кассационной жалобы</p>	<p>Составление жалобы по гражданским спорам, отправление заявления курьером в суд</p>	<p style="text-align: center;">12000</p>	<p style="text-align: center;">госпошлина оплачивается дополнительно</p>

<p>Сопровождение в досудебном урегулировании спора по семейным, страховым спорам (без представительства в суде)</p>	<p>Оценка перспектив спора, составление претензий, уведомление второй стороны, составление искового заявления, уведомление ответчика, отправка документов в суд, контроль поступления документов в суд, уведомление о дате судебного заседания клиента, контроль вступления решения суда в законную силу) защиты прав и охраняемых интересов клиента.</p>	<p>15000</p>	<p>госпошлина оплачивается дополнительно</p>
<p>Сопровождение в досудебном урегулировании спора по жилищным, наследственным спорам (без представительства в суде)</p>	<p>Оценка перспектив спора, составление претензий, уведомление второй стороны, составление искового заявления, уведомление ответчика, отправка документов в суд, контроль поступления документов в суд, уведомление о дате судебного заседания клиента, контроль вступления решения суда в законную силу) защиты прав и охраняемых интересов клиента.</p>	<p>30000</p>	<p>госпошлина оплачивается дополнительно</p>
<p>Сопровождение в досудебном урегулировании споров, связанных с ДТП (без представительства в суде)</p>	<p>Оценка перспектив спора, составление претензий, уведомление второй стороны, составление искового заявления, уведомление ответчика, отправка документов в суд, контроль поступления документов в суд, уведомление о дате судебного заседания клиента, контроль вступления решения суда в законную силу) защиты прав и охраняемых интересов клиента.</p>	<p>30000</p>	<p>госпошлина оплачивается дополнительно</p>
<p>Сопровождение в досудебном урегулировании экономических споров с участием юридических лиц (без представительства в суде)</p>	<p>Оценка перспектив спора, составление претензий, уведомление второй стороны, составление искового заявления, уведомление ответчика, отправка документов в суд, контроль поступления документов в суд, уведомление о дате судебного заседания клиента, контроль вступления решения суда в законную силу) защиты прав и охраняемых интересов клиента.</p>	<p>30000 + процент от взысканной суммы</p>	<p>госпошлина оплачивается дополнительно</p>
<p>Представительство в городском, мировом суде по семейным, страховым спорам</p>	<p>Сбор доказательств, выступление в судебном заседании, защита интересов клиента, подача ходатайств, заявлений</p>	<p>15000 – 20000 + процент от взысканной суммы</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>
<p>Представительство в городском суде по жилищным, наследственным спорам</p>	<p>Сбор доказательств, выступление в судебном заседании, защита интересов клиента, подача ходатайств, заявлений</p>	<p>30000 + процент от взысканной суммы</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>

Представительство в городском суде по спорам связанным с ДТП	Сбор доказательств, выступление в судебном заседании, защита интересов клиента, подача ходатайств, заявлений	15000 – 20000 + процент от взысканной суммы	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Представительство в Арбитражном суде	Сбор доказательств, досудебное урегулирование, выступление в судебном заседании, защита интересов клиента, подача ходатайств, заявлений	30000 + процент от взысканной суммы	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Представительство в апелляционном суде	Выступление в судебном заседании, защита интересов клиента, подача ходатайств, заявлений	40000 + процент от взысканной суммы	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Сопровождение процесса исполнительного производства в г. Сургуте	Составление необходимых документов для начала процедуры исполнительного производства, подача документов судебным приставам-исполнителям, контроль хода исполнительного производства, составление необходимых запросов, жалоб и иных документов, сопровождение процесса взыскания имущества должника.	25000	
Подготовка процессуальных документов	Подготовка претензий, заявлений, ходатайств и других процессуальных документов.	от 4 000 до 20 000	
Представительство в переговорах с оппонентом	Участие в переговорах с оппонентом с целью выяснения позиций, оценки ситуации, достижения компромисса, мирового соглашения.	от 10000 до 30000	проезд к месту проведения переговоров оплачивается дополнительно

Представительство интересов в исполнительном производстве	Участие в переговорах с оппонентом с целью выяснения позиций, оценки ситуации, достижения компромисса, мирового соглашения.	от 50000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
---	---	----------	--

## Разработка правоотношений, схем конструкций

Оценка перспектив спора	Анализ документов, правоотношений, законодательства, литературы, разработка и описание правовой конструкции или схемы для применения. Оценка преимуществ и ограничений.	от 5000 до 10000	
Составление и экспертиза документов	Составление или экспертиза правовых документов (договоры, соглашения, протоколы разногласий, приложения, дополнения, положения, и т.п.) по формам документа.	от 4000 до 6000	
Разработка проектов учредительных и иных корпоративных документов	Разработка проектов учредительных и иных корпоративных документов на основании законодательства РФ.	от 4000 до 6000	

## Регистрация организации, изменение устава, ликвидация

Регистрация коммерческой организации (ООО, ЗАО)	Разработка учредительных документов, нотариальное оформление документов, регистрация учредительных документов в ИФНС РФ, оплата государственных пошлин, постановка на учет во внебюджетные фонды, получение информационного письма статистики, изготовление печати, открытие расчетного счета. Срок: 7 дней	23000	уставной капитал и услуги банка оплачиваются дополнительно
---	---	-------	--

<p>Регистрация некоммерческой организации (г. Ханты-Мансийск)</p>	<p>Разработка учредительных документов, нотариальное оформление документов, регистрация учредительных документов в ИФНС РФ, оплата государственных пошлин, постановка на учет во внебюджетные фонды, получение информационного письма статистики, изготовление печати, открытие расчетного счета. Срок: 40 дней</p>	<p>50000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>
<p>Реорганизация предприятия (изменение организационно-правовой формы)</p>	<p>Подача объявления о реорганизации в печатное издание, подготовка новых учредительных документов, нотариальное оформление документов, регистрация в ИФНС РФ, уведомление внебюджетных фондов, банка, изготовление печати. Срок: 7 дней</p>	<p>60000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>
<p>Регистрация изменений и (или) дополнений в учредительные документы</p>	<p>Разработка изменений и (или) дополнений в учредительные документы, связанных с изменением состава учредителей, места нахождения, уставного капитала и др., нотариальное оформление документов, регистрация изменений (дополнений) в учредительные документы в ИФНС РФ, уведомление внебюджетных фондов и банка о зарегистрированных изменениях (дополнениях). Срок: 7 дней</p>	<p>10000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>
<p>Внесение в ЕГРЮЛ сведений о руководителе, о видах деятельности</p>	<p>Составление заявлений в ИФНС РФ о проводимых изменениях, их нотариальное удостоверение. Получение свидетельства о внесении изменений в ЕГРЮЛ, уведомление внебюджетных фондов, подготовка документов для банка о зарегистрированных изменениях. Срок: 6 дней</p>	<p>7000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>
<p>Ликвидация организации (добровольная в ИФНС РФ)</p>	<p>Подача объявления о ликвидации организации в печатное издание, составление необходимых документов, нотариальное оформление документов, уведомление кредиторов о ликвидации организации, ликвидация организации в ИФНС РФ, внебюджетных фондах, закрытие расчетного счета. Срок: 10 дней (без учета срока уведомления кредиторов)</p>	<p>49000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>
<p>Ликвидация организации (путем слияния с другим юр. Лицом)</p>	<p>Оформление необходимых документов, их нотариальное удостоверение, получение документов о проведенной процедуре слияния. Срок: 5 месяцев.</p>	<p>250000</p>	

<p>Регистрация (ликвидация) индивидуального предпринимателя</p>	<p>Составление заявления в ИФНС РФ, его нотариальное удостоверение, регистрация (ликвидация) предпринимателя в ИФНС РФ, оплата государственных пошлин, изготовление (уничтожение) печати, открытие (закрытие) расчетного счета. Срок: 6 дней</p>	<p>10000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>
<p>Постановка на учет подразделения (филиала) по месту его нахождения</p>	<p>Составление необходимых для регистрации подразделения (филиала) документов, постановка на учет подразделения (филиала) в ИФНС РФ, изготовление печати, открытие расчетного счета в банке г. Сургута. Срок: 5 дней</p>	<p>21000</p>	<p>Услуги банка оплачиваются дополнительно</p>
<p>Регистрация эмиссии акций (первичная)</p>	<p>Экспертиза представленных документов на соответствие законодательству РФ, разработка необходимых документов, формирование пакета документов, сдача документов на регистрацию эмиссии акций и представление интересов в ФСФР г.Екатеринбурга, контроль прохождения и окончания регистрации. Срок: 1,5 месяца</p>	<p>49000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>
<p>Регистрация эмиссии акций (дополнительная)</p>	<p>Экспертиза представленных документов на соответствие законодательству РФ, разработка необходимых документов, формирование пакета документов, сдача документов и представление интересов в ФСФР г.Екатеринбурга, контроль прохождения и получения в ФСФР г.Екатеринбурга зарегистрированного решения о дополнительном выпуске акций, регистрация в ИФНС изменений по увеличению уставного капитала, сдача документов и представление интересов в ФСФР г.Екатеринбурга, контроль прохождения и получение отчета ФСФР г.Екатеринбурга о регистрации дополнительного выпуска акций. Срок: 4 месяца</p>	<p>78000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>
<p>Оформление купли-продажи акций</p>	<p>Составление договора купли-продажи, передаточного акта, заявлений, и других необходимых документов, уведомление о состоявшейся сделке ФСФР г.Екатеринбурга, контроль прохождения уведомления и согласования сделки. Срок: 1 месяц</p>	<p>20000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>

Разработка внутренней документации для Акционерных обществ (АО)	Составление внутренней документации акционерного общества, а именно: 1. Правил ведения реестра именных ценных бумаг АО, согласно законодательству РФ на основании документов и сведений, представленных АО. 2. Годовое размещение 3. Правил ведения реестра именных ценных бумаг АО Срок: 1 день	10000	
Покупка готовой фирмы	Консультация, подбор готовой фирмы, внесение изменений в уставные документы, изготовление печати, открытие расчетного счета. Срок: 7 дней.	от 50000	накладные расходы оплачиваются дополнительно

## Сделки с недвижимым имуществом

Сопровождение сделок по отчуждению недвижимого имущества (купля-продажа, мена, дарение и др.)	Оформление нотариальной доверенности, подготовка и сбор документов, составление договора + акта, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о переходе права собственности. Срок: 1 месяц	30000	госпошлина и накладные расходы оплачиваются отдельно
Приватизация жилого помещения	Оформление нотариальной доверенности, подготовка и сбор документов, подача документов в контролирующие органы, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о переходе права собственности. Срок: 1 месяц	50000	госпошлина и накладные расходы оплачиваются отдельно
Регистрация перехода прав на недвижимое имущество	Составление договора + акта на основании документов на недвижимое имущество, представленных Клиентом, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о переходе права собственности. Срок: 28 дней	28000	госпошлина оплачивается отдельно



Регистрация документов в УФРС	<p>Подача в Федеральную регистрационную службу, документов представленных Клиентом, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о регистрации права собственности. Срок: 28 дней</p>	15000	гос.пошлина оплачивается дополнительно
Составление договоров (купли-продажи, мены, дарения, аренды)	Составление договора на основании документов и сведений, представленных Клиентом. Срок: 1 день	4000	
Оформление разрешения на осуществление планируемой перепланировки	<p>Оформление нотариальной доверенности, подготовка и сбор документов, изготовление проекта по перепланировке помещения, получение согласований, подача документов в муниципальные органы для получения разрешения на осуществление перепланировки, контроль прохождения и получение документов, изготовление тех.паспорта после произведения перепланировки. Срок: 2 мес.</p>	45000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Оформление разрешения на перепланировку, осуществленную незаконно.	<p>Оформление нотариальной доверенности, подготовка и сбор необходимой документации, юридическое сопровождение получения согласования проекта по произведенной перепланировке помещения, контроль прохождения и получение документов, изготовление тех.паспорта после согласования перепланировки, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о праве собственности на объект недвижимости. Срок: 4 мес.</p>	от 55000 до 120 000	накладные расходы оплачиваются дополнительно

Изменение статуса жилого помещения на нежилое	Оценка возможности изменения статуса помещения, получение технических условий, подготовка предварительных эскизных проектов, получение согласия собственников жилого дома на изменение статуса помещения, подготовка проекта в проектной организации, получение согласований проекта в снабжающих организациях, муниципальных и гос. органах, получение разрешения на изменение статуса помещения в муниципальных органах, изготовление технического паспорта на помещение, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о права собственности на нежилое помещение. Срок: 6 -7 мес.	400000	накладные расходы и расходы на изготовление проектов оплачиваются дополнительно
Оформление купли-продажи по коммерческому найму	Оформление нотариальной доверенности, подготовка и сбор документов, составление договора с Администрацией + акта, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о переходе права собственности. Срок: 6-7 мес.	от 55000. до 120000	накладные расходы и расходы на изготовление оценки и оплату госпошлин оплачиваются дополнительно

## Земельные правоотношения

Приватизация дачного участка	Оформление нотариальной доверенности, подготовка и сбор документов, подача заявления председателю дачного кооператива, подготовка межевого плана, подача документов в контролирующие органы, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о переходе права собственности. Срок: 1 месяц	35000	госпошлина и накладные расходы оплачиваются отдельно
Приватизация земельного участка	Оформление доверенности, сопровождение в оформлении межевого дела, получение кадастрового паспорта, подготовка и сбор документов, сдача документов в Росреест, получение свидетельства на право собственности. Срок: 1 месяц	25000	накладные расходы оплачиваются дополнительно

<p>Уменьшение кадастровой стоимости земельного участка</p>	<p>Проведение оценки з/у, подготовка экспертизы оценки, досудебное урегулирование спора, составление искового заявления, представительство в суде, контроль получения решения суда.</p>	<p>от 250000</p>	
<p>Оформление/продление прав аренды на земельный участок</p>	<p>Сопровождение выхода распоряжений муниципального органа, подготовка кадастрового плана на земельный участок, сопровождение заключения договора аренды, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о праве аренды на земельный участок. Срок: 4 мес.</p>	<p>от 100000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно (госпошлины, услуги нотариуса и др.)</p>
<p>Оформление прав собственности на земельный участок</p>	<p>Сопровождение выхода распоряжений муниципального органа, определение выкупной стоимости земельного участка, подготовка кадастрового плана, сопровождение заключения договора купли-продажи, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о праве собственности на земельный участок. Срок: 6 мес.</p>	<p>от 100000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно (госпошлины, услуги нотариуса и др.)</p>
<p>Новый отвод в аренду земельного участка</p>	<p>Сопровождение выхода распоряжений муниципального органа, подготовка землеустроительной, кадастровой документации на земельный участок, сопровождение заключения договора аренды, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о праве аренды на земельный участок. Срок: 4 мес.</p>	<p>от 100000</p>	
<p>Новый отвод в аренду земельного участка через торги</p>	<p>Сбор необходимых документов для заявления на участие в торгах, составление заявления, юридическое сопровождение участия в торгах, кадастровой документации на земельный участок, сопровождение заключения договора аренды, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о праве аренды на земельный участок. Срок: 5 мес.</p>	<p>150000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>

Изменение разрешенного вида использования земельных участков	Составление заявления, сбор необходимых документов для заявления, сопровождение выхода распоряжений муниципального органа, подготовка кадастровой документации на земельный участок, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о праве собственности на земельный участок. Срок: 2.5 мес.	250000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Объединение и разделение земельных участков	Сопровождение выхода распоряжений муниципального органа, подготовка кадастрового плана на земельный участок, сопровождение заключения договора аренды, подача документов в Федеральную регистрационную службу, контроль прохождения и получение документов, свидетельствующих о праве аренды на земельный участок. Срок: 4-5 мес.	150000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Оптимизация арендных платежей	Экспертиза документов, представленных Клиентом, на соответствие законодательству РФ, составление заявления, юридическое сопровождение прохождения заявления и процесса пересчета арендной платы, сопровождение выхода распоряжений муниципального органа. Срок: от 3 мес.	100000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Получение выписок и справок из ЕГРП	Оплата госпошлин, подготовка и сдача заявления в УФРС, получение выписки/справки в УФРС. Срок: 1 день.	4000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Получение кадастрового паспорта/выписки на земельный участок	Оплата госпошлин, подготовка и сдача заявления в Кадастровую палату, получение кадастровой выписки/паспорта в Кадастровой палате. Срок: 3 дня.	4000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
<b>Иные юридические услуги</b>			
Иные услуги юриста, связанные с выездом	Дополнительные услуги, связанные с необходимостью выезда юриста: открытие нового расчетного счета в банке, получение справок, иных документов в госорганах и т.п.	от 1500 р. в час	накладные расходы оплачиваются дополнительно

Составление правовых документов, консультации	Консультации, подготовка писем, справок в административные органы по вопросам регистрации и ликвидации организаций и др. дополнительные услуги, не связанные с необходимостью выезда юриста.	от 1000 до 5000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Проведение переговоров по телефону с оппонентом	Участие в переговорах с оппонентом с целью выяснения позиций, оценки ситуации, достижения компромисса, мирового соглашения.	2000	

## Банкротство

Составление правовых документов, консультации	Подготовка документов к процедуре банкротства организации, составление необходимых документов, нотариальное оформление документов, уведомление кредиторов о банкротстве организации, <i>Срок: от 365 дней (без учета срока уведомления кредиторов)</i>	от 500000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
---	--	-----------	--

## Лицензирование отдельных видов деятельности

Лицензия на реализацию (розницу) алкоголя	Составление заявления, сбор необходимых документов для заявления, сопровождение выхода распоряжений муниципального органа, Согласование СЭС, Роспотребнадзора, Пож.надзора, ВО, контроль прохождения и получение документов, получение лицензии.	от 50000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Лицензия на осуществление медицинского вида деятельности (Цена за каждый отдельный вид)	Составление заявлений, сдача в Роспотребнадзор, СЭС, Правовая оценка помещения, Получения разрешительной документации СЭС, Роспотребнадзора, Сдача документов в Здрав надзор –Югры, контроль прохождения и получение документов, Сопровождение при выездной проверке, Получение уведомления, получение лицензии.	90000	накладные расходы оплачиваются дополнительно

Лицензирование фармацевтического вида деятельности	Составление заявлений, сдача в Роспотребнадзор, СЭС, Правовая оценка помещения, Получения разрешительной документации СЭС, Роспотребнадзора, Сдача документов в Здравнадзор –Югры, контроль прохождения и получение документов, Сопровождение при выездной проверке, Получение уведомления, получение лицензии.	90000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Ликвидация объекта фармацевтического вида деятельности	Составление заявлений, Сдача документов в Здравнадзор –Югры, контроль прохождения и получение документов.	25000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Лицензирование образовательного учреждения	Подготовка первичной документации.Составление заявлений, Изготовление паспортов на отходы, Получение сертификатов на образование специалистов, Получения разрешительной документации, Сдача документов в Ханты-Мансийск, контроль прохождения и получение документов, Получение уведомления.	180000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Лицензирование управляющей компании	Подготовка первичной документации. Составление заявлений, Получение сертификатов на образование специалистов, Подготовка к аттестации, Получения разрешительной документации, Сдача документов в Ханты-Мансийск, контроль прохождения и получение документов, Проведение проверки, Получение уведомления.	от 150000	накладные расходы оплачиваются дополнительно
Получение разрешительной документации на организации осуществляющих сбор и транспортировку мусора (бытовых отходов)	Подготовка первичной документации. Составление заявлений, Получение сертификатов на образование специалистов, Получения разрешительной документации, Сдача документов в Ханты-Мансийск, контроль прохождения и получение документов, Получение уведомления.	100000	накладные расходы оплачиваются дополнительно

<p>Лицензирование Опасных объектов</p>	<p>Подготовка первичной документации. Составление заявлений, Получение сертификатов на образование специалистов, Получения разрешительной документации, Сдача документов в Ханты-Мансийск, контроль прохождения и получение документов, Получение уведомления.</p>	<p>от 350000</p>	<p>накладные расходы оплачиваются дополнительно</p>
<p>Получение заключения СРО</p>	<p>Оценка имеющихся документов клиента, консультации, подготовка пакета документов, подача документов, контроль прохождения и получение документов.</p>	<p>50000</p>	<p>накладные расходы и взносы оплачиваются дополнительно</p>